



## PROJET DE MARCHÉ N° B26-02145-CMF

### ENTRE

**LE COMMISSARIAT A L'ENERGIE ATOMIQUE ET AUX ENERGIES ALTERNATIVES**,  
établissement public de recherche à caractère scientifique technique et industriel,  
dont le siège social est situé Bâtiment Le Ponant D - 25 rue Leblanc à Paris 15<sup>ème</sup>,  
immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris sous le numéro R.C.S PARIS  
B 775 685 019  
représenté par Madame Julie GALLAND, agissant en qualité de Directrice de la Direction de  
la Recherche Technologique (DRT),

ci-après dénommé « **le CEA** »

d'une part,

### ET

**La société** [REDACTED],  
dont le siège social est situé [REDACTED],  
immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de [REDACTED] sous le  
numéro R.C.S [REDACTED],  
représentée par Madame/ Monsieur [REDACTED], agissant en qualité de  
[REDACTED],

**[à compléter par le soumissionnaire]**

ci-après dénommée « **le Titulaire** »

d'autre part,

**Il a été convenu et arrêté ce qui suit :**

## SOMMAIRE

|                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ARTICLE 1 - OBJET .....                                                                     | 3  |
| ARTICLE 2 - DOCUMENTS CONTRACTUELS .....                                                    | 3  |
| ARTICLE 3 - CORRESPONDANTS.....                                                             | 4  |
| 3.1 - Correspondants du CEA .....                                                           | 4  |
| 3.2 - Correspondants transitaire du CEA Grenoble [*].....                                   | 4  |
| 3.3 - Correspondants du Titulaire.....                                                      | 5  |
| ARTICLE 4 - CONTRÔLE SUR LE LIEU DE FABRICATION.....                                        | 5  |
| ARTICLE 5 - DÉLAIS.....                                                                     | 5  |
| ARTICLE 6 - EMBALLAGE – TRANSPORT - LIVRAISON .....                                         | 6  |
| ARTICLE 7 - DOCUMENTS À REMETTRE A LA LIVRAISON.....                                        | 6  |
| ARTICLE 8 - MONTAGE - ESSAIS - MISE EN SERVICE.....                                         | 6  |
| ARTICLE 9 - RÉCEPTION.....                                                                  | 7  |
| ARTICLE 10 - FORMATION] .....                                                               | 7  |
| ARTICLE 11 - –GARANTIE .....                                                                | 7  |
| ARTICLE 12 - MAINTENABILITÉ .....                                                           | 8  |
| ARTICLE 13 - PRIX .....                                                                     | 8  |
| 13.1 - Prix de l'Équipement (équipement de base et fournitures optionnelles levées) .....   | 8  |
| 13.2 - Prix des prestations optionnelles levées .....                                       | 9  |
| 13.3 - Montant total du marché .....                                                        | 9  |
| ARTICLE 14 - PÉNALITÉS .....                                                                | 9  |
| ARTICLE 15 - CONDITIONS DE FACTURATION .....                                                | 10 |
| 15.1 - Facturation de l'Équipement (équipement de base et fourniture optionnelle levée) *.. | 10 |
| 15.2 - Facturation des prestations optionnelles levées* .....                               | 10 |
| ARTICLE 16 - CONDITIONS DE RÈGLEMENTS .....                                                 | 11 |
| ARTICLE 17 - RÉGIME FISCAL[*].....                                                          | 12 |
| ou                                                                                          |    |
| ARTICLE 18 - RÉGIME FISCAL ET DOUANIER [*].....                                             | 12 |
| 18.1 - Régime fiscal .....                                                                  | 12 |
| 18.2 - Régime douanier.....                                                                 | 12 |
| ARTICLE 19 - RESPECT PAR LE TITULAIRE DE LA REGLEMENTATION FISCALE ET SOCIALE .....         | 13 |
| ARTICLE 20 - ASSURANCE.....                                                                 | 13 |
| ARTICLE 21 - LOI APPLICABLE ET JURIDICTION COMPÉTENTE .....                                 | 13 |
| ARTICLE 22 - CONCLUSION DU MARCHE.....                                                      | 14 |

## **ARTICLE 1 - OBJET**

Le présent marché a pour objet de fixer les conditions selon lesquelles le CEA confie au Titulaire, qui accepte, **la fourniture d'un équipement de dépôt dédié au remplissage métallique de vias à basse température.**

L'**équipement de base** correspond au modèle de marque « [REDACTED] » dénommé « [REDACTED] » dans l'offre du Titulaire » et les prestations de base associées.

**(À compléter par le soumissionnaire)**

Le marché comprend de plus les options suivantes, qui sont susceptibles d'être levées à la notification du marché :

- **Option avec chiffrage obligatoire :**
  - **Option 3** (prestation optionnelle) : **Formation à la maintenance niveau 1**, tel que décrit au paragraphe 9 du cahier des charges.
- **Options avec chiffrage facultatif :**
  - **Option 1** (fourniture optionnelle) : **Échangeurs de chaleurs / refroidisseurs**, tel que décrit au paragraphe 3.2.6 du cahier des charges.
  - **Option 2** (fourniture optionnelle) : **Transformateur d'alimentation électrique**, tel que décrit au paragraphe 4.1.4 du cahier des charges.
  - **Option 4** (prestation optionnelle) : **Formation à la maintenance avancée**, tel que décrit au paragraphe 9 du cahier des charges.
  - **Option 5** (prestation optionnelle) : **Extension de garantie d'un an** (prolongation d'un an de la garantie contractuelle prévue à l'article 10 ci-après).

L'équipement de base et les fournitures optionnelles **en options 1 et 3** si elles sont levées à la notification du marché sont ci-après désignées ensemble par le terme « **L'Équipement** ».

**\*À finaliser dans le marché définitif, en fonction des options retenues par le CEA à la notification du marché**

Le CEA lève au plus tard les options à la date de notification du marché.

L'absence de levée de tout ou partie des options n'ouvre droit à aucune indemnité pour le titulaire.

## **ARTICLE 2 - DOCUMENTS CONTRACTUELS**

Dans la mesure où leurs dispositions ne sont pas contraires à celles du présent marché et de ses annexes lesquelles prévalent, les documents ci-après sont applicables par ordre de priorité décroissante :

- les prescriptions de Sécurité et leurs annexes (référentiels correspondants) ;
- le dossier de consultation référencé B26-02145-CMF avec, faisant partie intégrante, les prescriptions techniques du marché et leurs annexes (cahier des charges référencé DPFT/SDEP/25.012/CN, plans, etc.) ;
- les règles applicables aux Entreprises Extérieures (Titulaires ou sous-traitants de marchés), indice A et le règlement intérieur ;
- les Conditions Générales d'Achat (CGA) du CEA (édition de janvier 2022) ;
- les documents normatifs (normes, documents techniques unifiés, etc.) ;

- l'offre du Titulaire référencée [REDACTED] datée du [REDACTED], à titre supplétif.

(À compléter par le soumissionnaire)

Le Titulaire reconnaît expressément avoir pris connaissance et accepté les documents ci-dessus. Les conditions générales de vente du Titulaire, hormis celles issues de dispositions légales impératives, sont inopposables quelle qu'en soit la forme.

## **ARTICLE 3 - CORRESPONDANTS**

### **3.1 - Correspondants du CEA**

#### Correspondants techniques du CEA

Maximilien SAINT-CRICQ - DRT/LETI/DPFT/CIPE - Tél. : +33 0(4).38.78.95.17  
Email : maximilien.saint-cricq@cea.fr

Benoit FREMIOT - DRT/LETI/DPFT/CIPE - Tél. : +33 0(4).38.78. 24.94  
Email : benoit.fremiot@cea.fr

#### Correspondantes commerciales du CEA

Claire MOREAU-FLACHAT - Service des Marchés et Achats - Tél : +33 (0)4.38.78.99.43  
Email : claire.moreau-flachat@cea.fr

Anne MANGIN - Service des Marchés et Achats - Tél : +33 (0)4.38.78.05.26  
Email : anne.mangin@cea.fr

#### Comptabilité fournisseur du CEA

Comptabilité fournisseur - Tél : +33 (0)1.69.08.47.50  
Email : [SFC-fournisseurGRE@CEA.fr](mailto:SFC-fournisseurGRE@CEA.fr)  
RELANCES@cea.fr

### **3.2 - Correspondants transitaire du CEA Grenoble**

*[\* À finaliser dans le marché définitif : à conserver pour les marchés impliquant des opérations de dédouanements (marché avec un fournisseur étranger hors Union européenne, ou marché avec un fournisseur français ou européen mais avec un équipement provenant d'une zone hors Union Européenne)]*

Pour les formalités de dédouanement, le Titulaire doit s'adresser à :

#### **BBL CARGO**

##### Adresse :

Fret Vite P/C BBL Cargo  
125 Route du Ruisset  
38360 Noyarey - FRANCE

Vos correspondants : [bblcargocea@bbl-cargo.com](mailto:bblcargocea@bbl-cargo.com)

Tel : +33 7 61 82 16 80

Correspondant technique du TitulaireCorrespondant commercial du Titulaire

(À compléter par le soumissionnaire)

[\* À finaliser dans le marché définitif : présence sur site du CEA ou réalisation en distanciel, et modalités pratiques à discuter]

Le Titulaire ne peut pas procéder à l'expédition de l'Équipement avant la levée de toutes les réserves éventuellement mentionnées sur le procès-verbal ou avant l'accord explicite du CEA.

- Fourniture de l'annexe H au format CEA, et des plans avec zones de maintenance en version préliminaire, au format .dxf ou .dwg, correspondant à la configuration prévue de l'Équipement : **T<sub>0</sub> + 1 (une) semaine.**
- Fourniture de l'annexe H au format CEA, et des plans avec zones de maintenance en version finalisée, au format .dxf ou .dwg, correspondant à la configuration définitive de l'Équipement : **T<sub>0</sub> + 2 (deux) mois.**
- Contrôle sur le lieu de fabrication de l'Équipement : **T<sub>0</sub> + [ ] mois.**
- Mise à disposition de l'Équipement : **T<sub>0</sub> + [ ] mois**, selon incoterm FCA.
- Réalisation des travaux de montage, mise en service et essais sur le site : **T<sub>1</sub> + [ ] mois.**

- Réception de l'Équipement suite à la réalisation satisfaisante des tests définis dans le cahier des charges : T<sub>1</sub> + [REDACTED] mois.

## **ARTICLE 6 - EMBALLAGE – TRANSPORT - LIVRAISON**

L'Équipement est emballé sous la responsabilité du Titulaire.

L'incoterm retenu est FCA USINE ([REDACTED] (ville) / [REDACTED] (pays)), selon la convention de la CCI – Incoterms 2020).

[À compléter par le soumissionnaire]

Le Titulaire informe le CEA du lieu d'enlèvement de l'Équipement, libre de toute contrainte de manutention.

Le transfert des risques intervient lors de la mise à disposition de l'Équipement.

Les livraisons sont uniquement effectuées du lundi au vendredi de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 16h00. Toute livraison doit être faite via le bâtiment « RÉCEPTION » du CEA sous peine de retard important dans les règlements.

L'adresse du bâtiment RÉCEPTION est :

CEA GRENOBLE  
BÂTIMENT RÉCEPTION  
17 Rue des Martyrs  
38054 GRENOBLE CEDEX 9

Le Titulaire doit impérativement indiquer sur l'étiquette d'identification des colis (dans le bordereau de livraison intérieur) le numéro complet du présent marché.

### Zone à Faibles Émissions

Le CEA Grenoble étant situé dans une Zone à Faibles Émissions (ZFE) pour les véhicules utilitaires légers et poids lourds, le Titulaire, son personnel et ses sous-traitants éventuels doivent se conformer à la réglementation en vigueur.

## **ARTICLE 7 - DOCUMENTS À REMETTRE A LA LIVRAISON**

Le Titulaire remet au CEA, à la livraison de l'Équipement, toute la documentation afférente : certificat de conformité CE, notice de fonctionnement, notice d'utilisation avec plans et schémas électriques, manuel de maintenance, notice d'entretien, et instructions de sécurité et tous documents mentionnés dans le cahier des charges en langue française ou anglaise.

Les instructions de sécurité doivent être impérativement remises en langue française.

À défaut il est fait application de l'article 35 des Conditions Générales d'Achat du CEA.

## **ARTICLE 8 - MONTAGE - ESSAIS - MISE EN SERVICE**

Il est fait application de l'article 32 des CGA du CEA.

Le Titulaire affecte aux travaux de montage, mise en service et essais sur le site, le personnel qualifié et les moyens appropriés pour en assurer la bonne exécution, le contrôle et les essais de bon fonctionnement.

À l'issue de ces travaux, il est procédé à la Réception de l'Équipement.

## **ARTICLE 9 - RÉCEPTION**

La Réception est prononcée après livraison complète de l'Équipement et à la fin des opérations d'installation, de mise en service, et après essais satisfaisants, sous réserve de sa conformité aux exigences spécifiées dans le cahier des charges et conformément aux dispositions du chapitre 11 des Conditions Générales d'Achat du CEA.

Cette Réception fait l'objet d'un procès-verbal rédigé par le CEA et signé contradictoirement par les représentants du CEA et du Titulaire.

Le transfert de propriété de l'Équipement a lieu à la date de la signature du procès-verbal de Réception.

## **ARTICLE 10 - FORMATION**

Le Titulaire s'engage à dispenser dans les conditions précisément décrites au cahier des charges une formation portant sur :

- l'utilisation et la sécurité de l'Équipement pour [ ] personnes pendant [ ] jours,
- la maintenance de premier niveau pour [ ] personnes pendant [ ] jours (option 3\*),
- la maintenance avancée pour [ ] personnes pendant [ ] jours (option 4\*).

*\*À finaliser dans le marché définitif :  
à conserver uniquement si l'option 3 et/ou option 4 sont levées)*

Le Titulaire s'engage à réaliser les formations susvisées dans un délai de [ ] mois à compter de la date de Réception de l'Équipement.

*(À renseigner par le soumissionnaire)*

## **ARTICLE 11 - GARANTIE**

L'Équipement est garanti contractuellement [ ] ans (dont [ ] an(s) -au moins un 1 an- au titre de la garantie standard et un (1) an d'extension de garantie au titre la levée de l'option 5) à dater de la Réception contre tout vice de matière, de fabrication, de montage et de fonctionnement, en conformité avec les spécifications techniques du cahier des charges.

*\*À finaliser dans le marché définitif :  
à adapter en fonction de la levée ou de la non-levée l'option 5)*

Cette garantie couvre les pièces (hors consommables), la main d'œuvre, les transports et les déplacements.

Pendant la période de garantie, le Titulaire le Titulaire s'engage à réaliser les interventions de maintenance préventives préconisées par le constructeur et à intervenir pour les dépannages au plus tard dans les [ ] heures ouvrées suivant la réception d'un courrier électronique de demande d'intervention du CEA. Ces prestations sont effectuées tous les jours, du lundi au vendredi de 8 heures à 17 heures.

*(À renseigner par le soumissionnaire)*

Il est entendu que l'envoi du courrier électronique doit être précédé d'un entretien téléphonique avec le responsable technique du Titulaire en vue d'un diagnostic.

Le personnel du Titulaire chargé des dépannages a accès à l'Équipement, sous réserve du respect des clauses d'hygiène et de sécurité décrites dans les conditions générales du CEA et que les opérations n'apportent pas une gêne anormale aux utilisateurs.

En cas de réparation chez le Titulaire celui-ci est responsable de la garde et de l'emploi de l'Équipement, propriété du CEA, à compter de sa prise en charge sur le site CEA et après signature d'un procès-verbal émis par le CEA et signé contradictoirement par les Parties.

Les risques seront de nouveau transférés au CEA au moment de la signature contradictoire par les Parties du procès-verbal de retour de l'Équipement sur le site de Grenoble.

Le Titulaire a la charge de tous les frais liés au transport de l'Équipement (aller/retour).

### **Pénalités pendant la période de garantie**

Les temps de disponibilité de l'Équipement pendant la période de garantie doivent être conformes aux spécifications mentionnées dans le cahier des charges.

Dans le cas où, l'un au moins des 2 paramètres (Disponibilité/MTBF<sup>1</sup>), relevés durant la période de garantie, ne tient pas les spécifications, la période de garantie est automatiquement prolongée d'une durée de 3 MOIS.

Durant cette extension, le Titulaire réalise toutes les actions correctives nécessaires pour atteindre les spécifications. Si, à l'issue de cette période d'extension de la garantie, les spécifications ne sont toujours pas atteintes, la garantie est à nouveau étendue par période de 3 MOIS jusqu'à obtention des spécifications.

## **ARTICLE 12 - MAINTENABILITÉ**

Le Titulaire s'engage à être en mesure d'assurer la maintenance préventive et corrective de l'Équipement à l'issue de la période de garantie et ce, pendant une durée minimum de [REDACTED] années (10 ans souhaité).

(À renseigner par le soumissionnaire)

Le CEA se réserve la possibilité de confier au Titulaire la maintenance de l'Équipement dans le cadre d'un marché ultérieur et spécifique qui en précisera les modalités d'exécution (y compris la durée).

Dans cette hypothèse, les termes et les conditions financières de ce marché ne sauraient être moins avantageux au CEA que ceux établis dans la proposition du Titulaire du [REDACTED] référence [REDACTED].

(À renseigner par le soumissionnaire)

Les Conditions Générales d'Achat du CEA (CGA) citées à l'article 2 seront applicables au marché de maintenance de l'Équipement et fourniture des pièces détachées associées.

## **ARTICLE 13 - PRIX**

### **13.1 - Prix de l'Équipement (équipement de base et fournitures optionnelles levées)**

Le prix ferme et forfaitaire de l'Équipement est de [REDACTED] \* € HT ([REDACTED] \* euros hors taxes).

<sup>1</sup> MTBF : Mean Time Between Failure (Temps moyen entre pannes)

Ce prix comprend l'emballage, l'installation, la mise en service au CEA/Grenoble, la garantie contractuelle standard et la formation des utilisateurs à l'utilisation et à la sécurité.

Ce prix se décompose comme suit :

|                                                                                 | N° d'items de l'offre du Titulaire | Montants en euros (€) HT |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| Équipement de base (incoterm FCA) et ensemble des prestations de base associées |                                    |                          |
| Option 1 : Échangeurs de chaleurs / refroidisseurs                              |                                    |                          |
| Option 2 : Transformateur d'alimentation électrique                             |                                    |                          |

*\*À finaliser dans le marché définitif, en fonction des options retenues par le CEA à la notification du marché*

*(À renseigner par le soumissionnaire)*

### **13.2 - Prix des prestations optionnelles levées**

Le prix ferme et forfaitaire des prestations optionnelles levées est de € HT ( euros hors taxes).

Ce prix se décompose comme suit :

|                                                | N° d'items de l'offre du Titulaire | Montants en euros (€) HT |
|------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| Option 3 : Formation à la maintenance niveau 1 |                                    |                          |
| Option 4 : Formation à la maintenance avancée  |                                    |                          |
| Option 5 : Extension de garantie d'un an       |                                    |                          |

*\*À finaliser dans le marché définitif, en fonction des options retenues par le CEA à la notification du marché*

*(À renseigner par le soumissionnaire)*

### **13.3 - Montant total du marché**

Le montant ferme et forfaitaire du marché est de € HT ( euros hors taxes).

*\*À finaliser dans le marché définitif, en fonction des options retenues par le CEA à la notification du marché*

*(À renseigner par le soumissionnaire)*

## **ARTICLE 14 - PÉNALITÉS**

Outre les dispositions des Conditions Générales d'Achat du CEA relatives aux pénalités, qui s'appliquent dès lors qu'elles ne sont pas contraires aux dispositions qui suivent, le CEA peut appliquer les pénalités dans les cas et conditions suivantes.

**1.1-** En cas de non-respect des délais contractuels, le Titulaire encourt des pénalités de retard à hauteur d'un pour mille du montant total HT du marché par jour calendaire de retard.

Les pénalités appliquées au titre de ce paragraphe sont plafonnées à hauteur de 10% du montant HT du marché.

**1.2-** Par ailleurs, en dehors des cas visés à l'alinéa ci-dessus, dans l'hypothèse où le CEA met le Titulaire en demeure de se mettre en conformité avec ses obligations dans un délai fixé dans la mise en demeure et pour le cas où le Titulaire ne respecte pas ce délai, le CEA applique une pénalité de 1 000 (mille) euros par jour calendaire de retard.

**1.3-** Les pénalités sont applicables de plein droit et sans mise en demeure préalable, ni autres formalités juridiques ou judiciaires sur la facturation.

Les pénalités sont cumulatives et leur application est indépendante des autres sanctions auxquelles le retard peut donner lieu, notamment la résiliation éventuelle du marché. Dans l'hypothèse d'une résiliation, les pénalités sont appliquées jusqu'au jour de la notification de résiliation.

Les pénalités n'ont pas un caractère libératoire de la responsabilité du Titulaire.

## **ARTICLE 15 - CONDITIONS DE FACTURATION**

Les factures sont établies selon l'échéancier suivant :

### **15.1 - Facturation de l'Équipement (équipement de base et fourniture optionnelle levée)\***

Les factures pour l'Équipement, comprenant l'équipement de base et les prestations de base associées ainsi que les options 1 et 2 levées\* le cas échéant, sont établies selon l'échéancier suivant :

*\*A finaliser dans le marché définitif,  
en fonction des options retenues par le CEA à la notification du marché*

- **30 %** du montant HT de l'Équipement et les taxes afférentes **aux approvisionnements principaux** identifiés comme étant la propriété du CEA et éventuellement contrôlés.

Le Titulaire reste débiteur de ce terme jusqu'à prononciation de la Réception.

- **70 %** du montant HT de l'Équipement et les taxes afférentes **à la Réception**.

Il est précisé que chaque facture doit reprendre le terme de paiement antérieur déjà facturé par le Titulaire.

### **15.2 - Facturation des prestations optionnelles levées\***

Les factures pour les prestations optionnelles levées sont établies selon l'échéancier suivant :

|                                                         | <b>Échéancier de facturation</b>                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Option 3 *</b> : Formation à la maintenance niveau 1 | <b>100%</b> du montant HT de la formation et les taxes afférentes le cas échéant, <b>à l'issue de la réalisation des prestations correspondantes.</b> |
| <b>Option 4 *</b> : Formation à la maintenance avancée. | <b>100%</b> du montant HT de la formation et les taxes afférentes le cas échéant, <b>à l'issue de la réalisation des prestations correspondantes.</b> |

|                                                   |                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | <b>Échéancier de facturation</b>                                                                                              |
| <b>Option 5 *</b> : Extension de garantie de 1 an | <b>100 %</b> du montant HT de l'extension de garantie et les taxes afférentes à la date de <b>Réception de l'Équipement</b> . |

*\*À finaliser dans le marché définitif, en fonction des options retenues par le CEA à la notification du marché*

## **ARTICLE 16 - CONDITIONS DE RÈGLEMENTS**

### **Avec une société de droit étranger**

Les factures sont adressées en un exemplaire au :

CEA de Saclay  
SFC - comptabilité fournisseur PC 75  
91191 GIF-SUR-YVETTE Cedex  
FRANCE

Tél. : 01 69 08 47 50

Toutes les factures émises portent la référence du présent marché.

Les règlements interviennent à 30 jours à compter de la date de réception de la facture, après livraison ou exécution.

### **Avec une société de droit français (Portail Chorus obligatoire), ou avec une société de droit étranger si le Titulaire le souhaite (Portail Chorus facultatif)**

Il est précisé que l'utilisation du portail Chorus est facultative pour les sociétés de droit étranger. Si le Titulaire opte pour ce mode de facturation, ce choix est irréversible, pour toutes les factures à venir et pour tous les marchés passés avec le CEA.

Conformément aux articles L2192-1 et suivants et D2192-2 du code de la commande publique complétés par l'instruction du 22 février 2017 relative au développement de la facturation électronique, les factures doivent être adressées au CEA via le Portail Chorus Pro de l'Etat (<https://chorus-pro.gouv.fr>)

Pour être prise en considération, chaque facture émise par le Titulaire au titre du présent Marché doit être conforme à la réglementation relative à la facturation électronique précisée notamment par l'instruction du 22 février 2017 relative au développement de la facturation électronique et comporter en particulier les informations suivantes :

- le numéro SIRET du CEA : **775 685 019 00587**
- le code service **GRE-C** qui permettra d'aiguiller le traitement de la facture ;
- le numéro d'engagement (**n° de marché/commande SAP**) composé de 10 chiffres
- l'adresse de facturation du CEA :

CEA de Saclay  
SFC - Comptabilité fournisseur PC 75  
91191 GIF-SUR-YVETTE Cedex  
FRANCE

Le délai de règlement est de 30 (trente) jours à compter de la date de réception de la facture par le CEA sous réserve de l'acceptation par le CEA des prestations conformément aux conditions du marché.

Les pièces justificatives attestant de l'acceptation du CEA (PV) ou d'un événement ayant déclenché un terme de facturation doivent être transmises en même temps que les factures.

Dans l'hypothèse où une facture émise porte en tout ou partie sur des prestations fermes et optionnelles, le Titulaire doit décomposer le montant facturé en détaillant ce qui relève de la part ferme et de chaque option.

Toute facture non conforme aux termes du marché sera renvoyée à l'émetteur.

## **ARTICLE 17 - RÉGIME FISCAL**

*[\* Article 17 applicable si le Titulaire est une société de droit français et que l'Équipement ne provient pas d'un pays tiers hors Union Européenne]*

*[\* Article 17 à adapter si le Titulaire est une société de droit français et que l'Équipement provient d'un pays tiers hors Union Européenne : à finaliser dans le marché définitif]*

Le régime des taxes applicables au présent marché est celui de la TVA au taux en vigueur au moment du fait générateur.

S'agissant d'une livraison de bien, la TVA sera exigible au plus tard au moment du transfert de propriété.

En vertu de l'article 269,2-a du CGI modifié par l'article 30 de la loi 2021-1900 du 30 décembre 2021, les acomptes encaissés à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023, seront soumis à TVA.

**OU** *[Choix entre article 17 ou l'article 18 à finaliser dans le marché définitif]*

## **ARTICLE 18 - RÉGIME FISCAL ET DOUANIER**

*[\* Article 18 applicable si le Titulaire n'est pas une société de droit français]*

*[\* Article 18 à finaliser dans le marché définitif : si le Titulaire est un membre de l'Union Européenne, il faut supprimer applicable 18.2 « Régime douanier ».]*

### **18.1 - Régime fiscal**

Le régime des taxes applicables au présent marché est celui de la TVA au taux en vigueur au moment du fait générateur.

S'agissant d'une livraison de bien, la TVA sera exigible au plus tard au moment du transfert de propriété.

En vertu de l'article 269,2-a du CGI modifié par l'article 30 de la loi 2021-1900 du 30 décembre 2021, les acomptes encaissés à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023, seront soumis à TVA.

L'importation de l'équipement objet du marché entre dans le champ d'application de la TVA française en vertu des dispositions des article 32 et 60 de la Directive 2006/112/CE.

Conformément aux dispositions de l'article 201 de la même Directive, l'importateur est redevable de la TVA au taux en vigueur au moment du fait générateur. L'importateur acquittera les droits de douane et la TVA due à l'importation, directement auprès de la Douane française.

Le cas échéant, la prestation de transport sera comprise dans le montant de l'assiette de la TVA, en application de l'article 292 du Code Général des Impôts. Celle-ci est constituée par la valeur définie par la législation douanière, conformément à l'article 71 du Code des Douanes de l'Union.

### **18.2 - Régime douanier**

*[\* Article 18.2 à conserver uniquement si le Titulaire est un pays tiers hors Union Européenne].*

Le Titulaire s'engage à livrer au CEA les biens après dédouanement à l'exportation et à prendre en charge l'obtention des éventuelles licences d'exportation du bien objet du présent marché.

Le titulaire s'oblige à indiquer sur les documents commerciaux le numéro de nomenclature douanière ainsi que l'origine de la marchandise et le pays de dernière provenance.

Le CEA, Établissement Public de recherche, peut bénéficier d'une franchise des droits de douane pour les instruments et appareils scientifiques, pièces de rechange, d'éléments, d'accessoires et d'outils spécifiques (règlement CE 1186/2009), sous réserve que les caractéristiques techniques objectives et les résultats attendus soient exclusivement ou principalement aptes à la réalisation d'activités scientifiques et que les importations considérées soient sans but lucratif.

De ce fait, le Titulaire s'engage à fournir, en temps utiles, tous les documents nécessaires au dépôt par le CEA de la demande de franchise de droits de douane.

A défaut, le montant des droits de douane indûment payés par l'importateur restera à la charge exclusive du Titulaire.

Le dédouanement de la marchandise sera pris en charge par le représentant en douane agréé du CEA/Grenoble c'est-à-dire la société **BBL CARGO**, située 125 Route de Ruisser, 38360 NOYAREY, depuis le départ de la marchandise avec les numéros de LTA (airway bill) en cas de transport aérien ou d'une copie du connaissement (bill of lading) en cas de transport maritime, et la facture accompagnant le transport.

## **ARTICLE 19 - RESPECT PAR LE TITULAIRE DE LA RÉGLEMENTATION FISCALE ET SOCIALE**

Le Titulaire s'engage à remettre :

- lors de la conclusion du présent marché et tous les six mois à compter de sa notification , jusqu'à la fin de l'exécution, les documents exigés à l'article D.8222-5 (s'il est établi en France) ou à l'article D.8222-7 (s'il est établi à l'étranger) du Code du travail et, le cas échéant, la liste nominative des salariés étrangers qui seraient susceptibles d'être employés (articles D. 8254-2 à D. 8254-5 du Code du travail) ;
- les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales (arrêté du 22 mars 2019 fixant la liste des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales donnant lieu à la délivrance de certificats pour l'attribution de marchés publics).

Le Titulaire doit s'assurer lors de la conclusion du marché, et tout au long de son exécution, que ses fournisseurs et sous-traitants se conforment également à ces dispositions.

Le Titulaire encourt des pénalités s'il ne les respecte pas (cf. article 21.1 des Conditions générales d'achat du CEA).

## **ARTICLE 20 - ASSURANCE**

Les dispositions de l'article 38 des CGA s'appliquent pleinement au présent marché.

## **ARTICLE 21 - LOI APPLICABLE ET JURIDICTION COMPÉTENTE**

Il est expressément convenu que l'exécution du présent marché est soumise à la législation française.

Tout différend pouvant survenir entre le Titulaire et le CEA, relatif au présent marché, est de la compétence exclusive du Tribunal administratif de Grenoble.

## **ARTICLE 22 - CONCLUSION DU MARCHE**

Il est demandé au Titulaire de renvoyer le présent marché dûment signé.

**Fait à Grenoble en un exemplaire,**

Le

**Pour le Titulaire,**

**Pour le CEA,**